

## СООБЩЕНИЕ

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10

### **Уважаемый собственник помещения!**

Приглашаем Вас принять участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г. Москва, ул. Усиевича, д. 10** (далее – Дом).

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в Доме (далее - собрание): Алексеева Анастасия Александровна, собственник жилого помещения № 16 по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10 (данные о собственности: ДДУ УС-КВ-16 от 2016-12-09, акт приема-передачи от 05.11.2020 г.)

Форма проведения собрания: **очно-заочное голосование.**

Место проведения собрания: **г. Москва, ул. Усиевича, д. 10, (в подземном паркинге, минус первый уровень).**

Заполненный бланк решения собственника Вы можете опустить в урну для голосования в офисе управляющей организации (диспетчерская) в рабочие дни с 09.00 до 21.00 (о графике работы офиса в праздничные дни сообщим дополнительно), по адресу: **г. Москва, ул. Усиевича, д. 10.**

**Начало проведения общего собрания (обсуждение повестки дня) в «19» ч. «00» м. «22» декабря 2020 г.**

Дата и время проведения собрания: с «19» ч. «00» м. «22» декабря 2020 г. до «18» ч. «00» м. «29» января 2021 г. **(включительно).**

Дата и время окончания приема заполненных решений собственников по вопросам, поставленным на голосование: **«29» января 2021 года в «18» ч. «00» м.**

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно ознакомиться на сайте управляющей организации по адресу: <https://www.etalon-progress.ru/obshee-sobranie-sobstvennikov> и в офисе управляющей организации по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10, в рабочие дни с 09.00 до 18.00.

#### **Повестка дня собрания:**

1. Об избрании председателя и секретаря собрания;
2. Об избрании счетной комиссии общего собрания и наделению полномочиями по подписанию итогового протокола;
3. Об избрании совета дома;
4. Об избрании председателя совета дома;
5. О выборе способа управления многоквартирным домом;
6. О выборе управляющей организации многоквартирного дома;
7. Об утверждении договора управления многоквартирным домом и заключение его с управляющей организацией;
8. О наделении председателя совета дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией от имени всех собственников помещений многоквартирного дома;
9. О пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом;
10. О закрытии придомовой территории многоквартирного дома, установке ограждений и ограждающих устройств;
11. О наделении полномочиями ООО «Эталон-Прогресс» представлять интересы собственников многоквартирного дома в Совете депутатов муниципального округа Аэропорт в городе Москве по установке ограждающих конструкций;
12. Об утверждении Правил въезда транспортных средств и прохода граждан на придомовую территорию многоквартирного дома;
13. Об утверждении тарифа услуги «Содержание и ремонт общедомового имущества многоквартирного дома»;
14. Об утверждении дополнительной услуги «Консьерж» и определении стоимости услуги;
15. О наделении ООО «Эталон-Прогресс» полномочиями заключать договоры на использование общего имущества для размещения рекламных конструкций и телекоммуникационного оборудования;
16. Об утверждении лица полномочного заключать договоры на использование общего имущества;
17. Об утверждении порядка по определению стоимости арендной платы за использование общего имущества многоквартирного дома;
18. Об определении целей расходования средств, поступившим по договорам от третьих лиц в виде платы за использованием общим имуществом (либо его части) в многоквартирном доме;
19. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающими организациями;
20. Об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения)

между собственниками и ресурсоснабжающими организациями.

21. Об утверждении порядка распределения объема коммунальных услуг в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды в целях содержания общедомового имущества.
22. Об определении места хранения копий протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.
23. Об определении способа доведения итогов голосования до сведения собственников многоквартирного дома;
24. Об утверждении способа уведомления собственников о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в Доме на собрании, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в Доме.

Бланк решения будет направлен Вам через почтовый ящик.

Бланк для голосования на собрании Вы можете получить на сайте управляющей организации по адресу: <https://www.etalon-progress.ru/obshee-sobranie-sobstvennikov> и в офисе управляющей организации по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10, в рабочие дни с 09.00 до 18.00 (о графике работы офиса в праздничные дни сообщим дополнительно).

**Обращаем Ваше внимание, что для участия в очном голосовании при себе необходимо иметь следующие документы:**

*Физическим лицам:*

- паспорт;
- документ, подтверждающий права на помещение (свидетельство о государственной регистрации права, либо выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо договор участия в долевом строительстве и акт приёма-передачи квартиры / нежилого помещения);
- в случае, если в собрании будет участвовать не собственник лично, а уполномоченный собственником представитель – доверенность, оформленная в соответствии с главой 10 ГК РФ.

*Юридическим лицам:*

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (протокол об избрании, решение о назначении и т.п., либо его нотариально удостоверенная копия), а также свидетельство о внесении сведений в единый государственный реестр юридических лиц);
- в случае, если в собрании будет участвовать не руководитель юридического лица, а иной представитель – доверенность от юридического лица;
- паспорт представителя юридического лица, принимающего участие в собрании;
- документ, подтверждающий права на помещение (свидетельство о государственной регистрации права, либо выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо договор участия в долевом строительстве и акт приёма-передачи квартиры / нежилого помещения).

**При отсутствии указанных документов голос собственника помещения не будет учитываться при определении кворума и подсчёте голосов.**