

## Бланк решения

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10 (далее – Дом).

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): **очно-заочное голосование.**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): Алексеева Анастасия Александровна, собственник жилого помещения № 16 по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10 (данные о собственности: ДДУ УС-КВ-16 от 2016-12-09, акт приема-передачи от 05.11.2020 г.)

Место проведения собрания: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10, (в подземном паркинге, минус первый уровень).

Заполненный бланк решения собственника Вы можете опустить в урну для голосования в офисе управляющей организации (диспетчерская) в рабочие дни с 09.00 до 21.00 (о графике работы офиса в праздничные дни сообщим дополнительно), по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10.

**Начало проведения общего собрания (обсуждение повестки дня) в «19» ч. «00» м. «22» декабря 2020 г.**

**Дата и время проведения собрания: с «19» ч. «00» м. «22» декабря 2020 г. по «18» ч. «00» м. «29» января 2021 г. (включительно).**

**Дата и время окончания приема заполненных решений собственников по вопросам, поставленным на голосование: «29» января 2021 года в «18» ч. «00» м.**

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения) № \_\_\_\_\_ по вопросам повестки дня собрания

#### Данные о собственнике:

(Ф.И.О.)

Документ о собственности (наименование, номер, дата выдачи):	
--	--

Общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения): \_\_\_\_\_ кв. м.

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

#### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>2</sup>

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председательствующим на собрании и секретарем собрания в соответствии со списком Приложения № 7 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
2.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав в соответствии со списком Приложения № 7 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
3.	Избрать совет дома в составе в соответствии со списком Приложения № 7 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
4.	Избрать председателя совета дома в соответствии со списком Приложения № 7 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
5.	Выбрать способ управления многоквартирным домом по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10 – управление управляющей организацией.			
6.	Выбрать Общество с ограниченной ответственностью «Эталон-Прогресс» (ОГРН: 1135024001804, ИНН 5024135172) в качестве управляющей организации многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10.			
7.	Утвердить и заключить договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Эталон-Прогресс» (ОГРН: 1135024001804, ИНН 5024135172) сроком на 1 (один) год с последующей пролонгацией в соответствии с Приложением № 8 к			

<sup>1</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>2</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учитываться при подсчёте голосов.

	протоколу общего собрания собственников помещений. При принятии положительного решения на общем собрании собственников договор управления считается фактически подписанным собственником МКД, проголосовавшим положительно по данному вопросу.			
8.	Наделить полномочиями председателя совета дома от имени всех собственников помещений многоквартирного дома заключать договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Эталон-Прогресс» (ОГРН: 1135024001804, ИНН 5024135172).			
9.	Определить, что придомовая территория (кадастровый номер земельного участка 77:09:0004004:15), на которой расположен многоквартирный дом, является местом для комфортного времяпрепровождения жителей дома и не предназначена для парковки транспортных средств.			
10.	В целях создания безопасных условий проживания граждан и регулировки въезда/выезда транспортных средств, закрыть придомовую территорию многоквартирного дома путем установки ограждений и ограждающих конструкций в соответствии с Приложением № 9 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
11.	Наделить полномочиями ООО «Эталон-Прогресс» (ОГРН: 1135024001804, ИНН 5024135172) представлять интересы собственников многоквартирного дома в совете депутатов муниципального округа Аэропорт в городе Москве для согласования размещения на придомовой территории ограждающих устройств и ограждений.			
12.	Утвердить Правила въезда транспортных средств и прохода граждан на придомовую территорию многоквартирного дома в соответствии с Приложением № 10 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
13.	Утвердить тариф услуги «Содержание и ремонт общедомового имущества многоквартирного дома» и определить цену услуги в размере 47 руб. 34 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц, и 88 руб. 87 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. с 1 кв. м. машиноместа в месяц в соответствии с Приложением № 11 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
14.	Утвердить дополнительную услугу «Консьерж» и определить цену услуги в размере 19 руб. 19 коп., в т. ч. НДС с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц в соответствии с Приложением № 11 и 12 к протоколу общего собрания собственников помещений.			
15.	Наделить ООО «Эталон-прогресс» (ОГРН 1135024001804, ИНН 5024135172) полномочиями заключать договоры на использование общего имущества для размещения рекламных конструкций и телекоммуникационного оборудования на основании решения Совета дома, оформленного протоколом заседания.			
16.	Утвердить в качестве полномочного лица заключать договоры на использование общего имущества Генерального директора ООО «Эталон-Прогресс» (ОГРН 1135024001804, ИНН 5024135172).			
17.	Определить, что стоимость арендной платы за использование общего имущества многоквартирного дома устанавливается: а) советом дома на его заседании (в случае его избрания). Заседание совета дома правомочно, если на нем присутствует более 50% общего числа его членов. Решение советом дома принимается простым большинством голосов членов совета дома, принявших участие в его заседании. Решение совета дома оформляется протоколом, который подписывается членами совета дома, принявшими участие в заседании. б) управляющей организацией в случае, если решение об избрании совета дома не принято. В таком случае стоимость арендной платы за использование общего имущества многоквартирного дома определяется управляющей организацией самостоятельно.			
18.	Цели расходования средств, поступающие по договорам от третьих лиц за пользование общим имуществом (либо его части) в многоквартирном доме определяются: а) советом дома на его заседании (в случае его избрания). Заседание совета дома правомочно, если на нем присутствует более 50% общего числа его членов. Решение советом дома принимается простым большинством голосов членов совета дома, принявших участие в его заседании. Решение совета дома оформляется протоколом, который подписывается членами совета дома, принявшими участие в заседании. б) в случае, если решение об избрании совета дома не принято – на благоустройство многоквартирного дома и придомовой территории.			
19.	Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения), с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.			
20.	Определить «01» марта 2021 года, датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями. Дата заключения прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО определить с момента реализации мероприятий по раздельному сбору мусора в городе Москве (Постановление № 734 – ППот 18.06.2019 г.).			

21.	Утвердить порядок распределения объема коммунальных услуг в размере превышения объема коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды (в целях содержания общедомового имущества), определенного исходя из показаний общедомового прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально общей площади каждого жилого и нежилого помещения.			
22.	Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – ООО «Эталон-Прогресс» (ОГРН 1135024001804, ИНН 5024135172) МО, г. Красногорск, б-р Космонавтов, д. 8, пом. 47.			
23.	Определить способ доведения итогов голосования до сведения собственников многоквартирного дома путем размещения сообщения на информационных стендах многоквартирного дома.			
24.	Утвердить следующий способ уведомления собственников помещений многоквартирного дома о проведении общего собрания путем комиссионного (с участием одного представителя управляющей компаний и двух собственников многоквартирного дома) размещения сообщений уведомлений о проведении общего собрания на информационных стендах многоквартирного дома			

Ознакомиться с информацией и (или) материалами (Приложениями к Протоколу общего собрания), которые будут представлены на собрании, а также получить новый бланк голосования, можно на сайте управляющей организации по адресу <https://www.etalon-progress.ru/obshee-sobranie-sobstvennikov> или в офисе управляющей организации по адресу: г. Москва, ул. Усиевича, д. 10 в рабочие дни с 09.00 до 18.00.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. прописью)

\_\_\_\_\_  
(дата)