

Общие условия информационного взаимодействия и выполнения работ

В настоящих Общих условиях информационного взаимодействия и выполнения работ, если из контекста не следует иное, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

Исполнитель — Общество с ограниченной ответственностью «Эталон-Прогресс» (ИНН 5024135172, ОГРН 1135024001804). Адрес Исполнителя: 143408, Московская обл., г. Красногорск, бульвар Космонавтов д. 8, пом. 47. Режим работы Исполнителя: с 8.00 до 17.00.

Заказчик — любое физическое или юридическое лицо, обращающееся к Исполнителю с целью выполнения Исполнителем Работ.

Заявка — оформленный в соответствии с настоящими Общими условиями информационного взаимодействия и выполнения работ запрос Заказчика на выполнение Работ Исполнителем.

Работы – работы и услуги, оказываемые Исполнителем, перечень которых указан в Прайс-листе.

Прайс-лист – полный перечень работ и услуг, выполняемых Исполнителем и доступных к заказу Заказчиком, размещенный на сайте Исполнителя по адресу <http://etalon-progress.ru/>

Информация, изложенная в Прайс-листе, предназначена для ознакомления и не является публичной офертой.

Счет-оферта -оферта Исполнителя о заключении с Заказчиком Договора на выполнение Исполнителем Работ на условиях, изложенных в счете и в настоящих Общих условиях информационного взаимодействия и выполнения работ.

Сайт- официальный сайт Исполнителя в сети интернет по адресу: <http://etalon-progress.ru/>

Приложение - Программа «Мой Дом Эталон» для iOS и/или Программа «Мой Дом Эталон» для Android.

Договор – договор, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком, посредством принятия (акцепта) Заказчиком Счета-оферты.

1) Условия информационного взаимодействия

1. Полный перечень Работ, выполняемых Исполнителем, содержится в Прайс-листе Исполнителя.
2. Заказчик вправе ознакомиться с Прайс-листом и подать Заявку на выполнение Работ с указанием необходимой для выставления Счета-оферты информации. Заявка должна содержать необходимый Заказчику перечень Работ из Прайс-листа Исполнителя и может быть подана путем направления ее через Сайт, Приложение, а также по телефону +7 495 108 56 30, +7 495 137 95 56.
3. Подача Заявки Заказчиком является предложением Исполнителю выставить Заказчику Счет-оферту.
4. При подаче Заявки Заказчиком через Сайт или Приложение Исполнитель в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Заявки уточняет объем и стоимость Работ и направляет Заказчику по указанному им адресу электронной почты Счет-оферту.
5. При подаче Заявки по телефону +7 495 108 56 30, +7 495 137 95 56 или в случае не указания Заказчиком адреса электронной почты Исполнитель связывается с Заказчиком по контактному телефону и сообщает ему номер Счета-оферты и стоимость Работ по нему.
6. При составлении заявки и/или получении Счета-оферты Заказчик вправе получить любую информацию о Работе, их видах, о цене и форме оплаты, а также другие сведения, относящиеся к Договору, порядку его заключения и исполнения. Производя оплату Счета-оферты, Заказчик подтверждает, что им в полном объеме была получена необходимая и достоверная информация о Работе, их видах, о цене

и форме оплаты, а также другие сведения, относящиеся к Договору, порядку его заключения и исполнения.

7. Заказчик оплачивает Счет-оферту в течение срока, указанного в нем, а если такой срок не указан, то в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его выставления или сообщения Заказчику информации согласно п. 5 настоящих Условий информационного взаимодействия. В случае неоплаты Счета в установленный настоящим пунктом срок, Заявка Заказчика и выставленный Счет-оферта считаются аннулированными.
8. Акцептом условий выставленного Исполнителем на основании Заявки Заказчика Счета-оферты (моментом заключения Договора) в соответствии со ст.438 Гражданского Кодекса Российской Федерации считается факт полной оплаты Счета-оферты. Частичная оплата Счета-оферты акцептом не является. Совершая акцепт Счета-оферты, Заказчик подтверждает свое ознакомление, полное и безоговорочное согласие с условиями Счета-Оферты и настоящими Общими условиями информационного взаимодействия и выполнения работ.

III) Условия выполнения Работ по Договору.

1. Объем выполняемых Работ определяется на основании Счета-оферты, выставленного Исполнителем.
2. Срок и стоимость Работ, адрес выполнения Работ определяется в Счете-оферте. Работы выполняются из материалов Заказчика, если иное не предусмотрено в Счете-оферте.
3. Заказчик обязан:
 - 3.1. Предоставить представителю Исполнителя доступ к месту выполнения Работ.
 - 3.2. Предоставить материалы к моменту начала выполнения Работ, если иное не предусмотрено в Счете-оферте.
 - 3.3. По окончании выполнения Исполнителем Работ осуществить приемку их результата.
4. Исполнитель обязан:
 - 4.1. Выполнить Работы в объеме, предусмотренном Договором, качественно и в соответствии с предъявляемыми требованиями к работам соответствующего рода.
 - 4.2. Немедленно письменно предупредить Заказчика и, до получения от него письменных указаний, приостановить Работу при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы, иных независимых от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности и (или) прочности и (или) качеству результатов выполняемой Работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

Заказчик обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения уведомления Исполнителя устранить обстоятельства, послужившие основанием для приостановления выполнения Работ по Договору. В случае, если Заказчик не устранит указанные обстоятельства в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Исполнителем уведомления о приостановлении выполнения Работ, Договор считается прекратившим свое действие.

Приостановка исполнения одной из сторон обязательств по Договору в случаях, предусмотренных Договором и/или законом, соразмерно увеличивает сроки исполнения такой стороной соответствующих обязательств по Договору на срок приостановки, при этом сторона не может быть привлечена к ответственности за нарушение первоначальных сроков исполнения обязательств по Договору.

4.3. Сдать Заказчику результат выполненных Работ в установленные Договором сроки.

5. Исполнитель вправе:

- 5.1. Привлекать третьих лиц для выполнения Работ.
- 5.2. Запрашивать у Заказчика необходимую информацию, связанную с выполнением Исполнителем Работ.
6. Сдача результата Работ Исполнителем и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных Работ, подписанным обеими Сторонами. При отказе Заказчика от подписания Акта в нем делается отметка об этом и Акт подписывается Исполнителем в одностороннем порядке, при этом Работы по такому Акту считаются выполненными надлежащим образом, в полном объеме.
7. После приемки результата выполненных Работ Заказчик обязан соблюдать все требования действующего законодательства в целях эффективного и безопасного использования результата Работ. Несоблюдение указанных требований может привести к причинению вреда здоровью и имуществу Заказчика и третьих лиц.
8. Гарантийный срок на выполненные Исполнителем Работы составляет 3 месяца и исчисляется с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ. Гарантийный срок на материалы, используемые при проведении Работ, устанавливается производителем материалов.
9. В случае обнаружения Заказчиком в гарантийный период недостатков (дефектов) он в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их обнаружения направляет соответствующее уведомление Исполнителю с указанием характера недостатков (дефектов) для составления Сторонами акта фиксации обнаруженных недостатков (дефектов), а также порядка и сроков их устранения Исполнителем.
10. Исполнитель освобождается от ответственности за недостатки (дефекты) если будет установлено, что недостатки (дефекты) произошли вследствие нарушения Заказчиком правил эксплуатации результата выполненной Работы, действий третьих лиц или непреодолимой силы.
11. В случае возникновения разногласий между Исполнителем и Заказчиком о причинах возникновения недостатков (дефектов) Стороны (либо одна из Сторон) вправе привлечь независимого эксперта для составления квалифицированного заключения. Расходы по оплате экспертизы несет Сторона, инициирующая проведение экспертизы, с последующим возложением всех расходов, связанных с экспертизой, на виновную Сторону.
12. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются путем переговоров с соблюдением Сторонами обязательного претензионного порядка урегулирования споров. При этом сторона, чье право нарушено, обязана направить другой стороне мотивированную претензию. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения претензии. При невозможности разрешения споров, разногласий или требований путем переговоров ввиду отказа стороной от удовлетворения претензии или неполучении другой стороной ответа на претензию в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней с момента направления претензии, споры, разногласия или требования подлежат рассмотрению по месту исполнения Договора.

Местом исполнения Договора является адрес выполнения работ, указанный в Счете-оферте.

Настоящие Общие условия информационного взаимодействия и выполнения работ являются неотъемлемой частью Счета-оферты и Договора.